Załącznik nr 12

do „Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Śląskiego”

Klauzula informacyjna RODO dla studentów ubiegających się o przyznanie pomocy materialnej

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Śląski w Katowicach. Może się Pani/Pan skontaktować z administratorem w następujący sposób:

1) listownie na adres: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice
2) przez e-mail: administrator.danych@us.edu.pl

2. Inspektor ochrony danych

Może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

1) listownie na adres: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice
2) przez e-mail: iod@us.edu.pl

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a, c, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

1) Pani/ Pana wyraźna zgoda na przetwarzanie danych osobowych, do celów zainicjowania postępowania w sprawie rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej: tj. stypendium socjalnego oraz dodatku mieszkaniowego, stypendium specjalnego, zapomogi, stypendium dla najlepszych studentów (olimpijczyków).

   Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do złożenia i rozpatrzenia Pani/Pana wniosku o przyznanie pomocy materialnej. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zrealizowanie ww. celów.

2) wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wykonanie zadania publicznego, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, celem rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i wydanym w oparciu o art. 186 ust. 1 ww. ustawy - Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów oraz ustawą – Kodeks postępowania administracyjnego.

4. Okres przechowywania danych osobowych

Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji pomocy materialnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz dla celów archiwalnych przez okres 50 lat.

5. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe możemy przekazywać podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz organom i podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z wycofaniem wniosku o przyznanie pomocy materialnej,
2) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
3) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
4) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
5) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych dla potrzeb wykonania zadania publicznego, w ramach sprawowania władzy publicznej, chyba że będą istniały ważne i prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
7) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie umowy z Panią/Panem lub na podstawie Pani/Pana zgody,
8) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
9) Pani/ Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.